

Adolph-Kolping-Schule Dresden

Weberplatz 2 | 01217 Dresden

TEL: 0351-478950 | FAX: 0351/4789515 | EMAIL: info@aksdresden.de

Klasse

1. Schultag

Anmeldung zum Besuch der Berufsschule 'OK'

(nach § 7 Berufsschulordnung – BSO-REVOSax vom 24.07.2018)

Persönliche Daten zum Auszubildenden				männlich <input type="checkbox"/>	weiblich <input type="checkbox"/>	divers <input type="checkbox"/>
Name, Vorname		Geburtsdatum				
Straße, Hausnummer		Geburtsort/Land				
PLZ	Wohnort		Staatsangehörigkeit			
Telefon/Handy		E-Mail				
Art und Grad einer Behinderung oder Art einer chronischen Krankheit oder eines festgestellten sonderpädagogischen Förderbedarfs						
Angaben zum Schulabschluss						
Höchster Schulabschluss an der allgemeinbildenden Schule (Förderschule Oberschule Gymnasium)					Monat / Jahr	
Höchster Schulabschluss an einer berufsbildenden Schule					Monat / Jahr	
Angaben zu den Sorgeberechtigten (bei unter 18-jährigen)						
Name, Vorname			Telefon/Handy			
Straße, Hausnummer			PLZ	Wohnort		
Angaben zum Ausbildungsberuf						
Ausbildungsberuf						
Ausbildungszeit von:	Tag	Monat	Jahr	bis:	Tag	Monat / Jahr
Ausbildungsvertrag ist bei folgender zuständiger Stelle eingetragen:						
IHK <input type="checkbox"/> HWK <input type="checkbox"/> Landesamt für Umwelt, Landwirtschaft, Geologie <input type="checkbox"/> Landeszahnärztekammer <input type="checkbox"/> Andere <input type="checkbox"/>						
Angaben zum Ausbildungsbetrieb Bildungsträger						
Name und Anschrift			Ansprechpartner (Name, Vorname)			
			Telefon			
			Telefax			
			E-Mail			
Ort, Datum			gez. Ausbildungsbetrieb		gez. Auszubildender	
Hinweise, Anmerkungen						
Kontrollfeld einzureichende Unterlagen (wird von Schule ausgefüllt)						
<input type="checkbox"/> Kopie Ausbildungsvertrag		<input type="checkbox"/> Zeugnis allgemeinbildende Schule		<input type="checkbox"/> Zeugnis Berufsschule		
<input type="checkbox"/> Formblatt: Masernschutz		<input type="checkbox"/> Formblatt: personenbezogene Daten (Fotos/Videos)				
<input type="checkbox"/> 1 Lichtbild Schülerakte		<input type="checkbox"/> Sonstige Unterlagen: _____				
Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten						
Die Anlage auf Seite 2 und 3 informiert Sie über die Erhebung personengebundener Daten bei der Anmeldung an der Adolph-Kolping-Schule Dresden.						

Datenschutzhinweise – Pflichtinformationen gem. Art 12 ff DSGVO

Wir möchten Sie im Folgenden darüber in Kenntnis setzen, welche personenbezogenen Daten wir nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) verarbeiten. Der Information können Sie auch entnehmen, welche Rechte Sie bezüglich Ihrer Daten haben.

1. Verantwortlichkeit für die Datenverarbeitung:

Unternehmen: ASG – Anerkannte Schulgesellschaft mbH
Adresse: Lessingstraße 2, 09456 Annaberg-Buchholz
Telefon / Telefax: +49 3733 4267200 / 03733 426737
E-Mail: info@anerkannte-schulgesellschaft.de

Kontakt Daten Datenschutzbeauftragter der ASG – Anerkannten Schulgesellschaft mbH:

ASG – Anerkannte Schulgesellschaft mbH
Datenschutzbeauftragter
Thomas Förster
Lessingstraße 2, 09456 Annaberg-Buchholz
E-Mail: dsb@gesa-ag.de

2. Kategorien personenbezogener Daten:

- Geburtsdatum und Alter,
- Geschlecht,
- Geburtsort, Geburtsland,
- Familienstand,
- Anschrift (auch der Personensorgeberechtigten),
- Staatsangehörigkeit,
- Muttersprache,
- E-Mail-Adresse,
- Telefonnummer (auch der Personensorgeberechtigten),
- Bankdaten: Kreditinstitut, Bankverbindung,
- Konfession,
- Krankenkasse,
- Gesundheitliche Einschränkungen, Allergien, Medikation,
- Jahr des Zuzuges nach Deutschland
- Behinderungen,
- Kennnummern: Personalausweis- und Passnummer

3. Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten:

- Ausführung und Abwicklung von Verträgen (Schul-, Betreuungs-, Verpflegungs-, Beförderungsvertrag) einschließlich der Korrespondenz,
- Bearbeitung im Rahmen von gegenseitigen Ansprüchen aus den vertraglichen Beziehungen (z. B. Rechnungsstellung, Leistungs-, Vergütungs- und Haftungsansprüche usw.).

4. Rechtsgrundlagen für die Datenverarbeitung:

- Art. 6 Abs. 1 Unterabsatz 1 Buchstabe b DSGVO zur Erfüllung der Vertragsverhältnisse,
- Art. 6 Abs. 1 Unterabsatz 1 Buchstabe c DSGVO zur Erfüllung eines Vertrages, dessen Vertragspartei die betroffene Person ist, oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich, die auf Anfrage der betroffenen Person erfolgen,
- Art. 6 Abs. 1 Unterabsatz 1 Buchstabe e DSGVO zur Wahrnehmung einer Aufgabe, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, die dem Verantwortlichen übertragen wurde,
- Art. 6 Abs. 1 Unterabsatz 1 Buchstabe f DSGVO, soweit die Datenverarbeitung zur Wahrung von berechtigten Interessen von uns oder eines Dritten erforderlich ist; insbesondere liegt die kontinuierliche Geschäftsbeziehung zu unseren Kunden/Geschäftspartnern in unserem berechtigten Interesse,

- Art. 6 Abs. 1 Unterabsatz 1 Buchstabe a DSGVO, soweit Sie uns Ihre Einwilligung zur Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke gegeben haben.

5. Die Übermittlung von personenbezogenen Daten an Dritte

Eine Übermittlung von personenbezogenen Daten an Dritte erfolgt nur in Ihrem Auftrag und mit Ihrem Einverständnis. Wir geben personenbezogene Daten im Rahmen der Vertragsverhältnisse an folgende Empfänger weiter:

- Auftragsdatenverarbeiter (z. B. Rechenzentren, IT-Dienstleister, Lohn- und Finanzbuchhaltung, Druckdienstleister, Entsorgungsfirmen etc.),
- je nach Auftrag an weitere Empfänger, die wir mit Ihnen abstimmen.

6. Datenübermittlung in Drittstaaten

Eine Datenübermittlung in **Drittstaaten** (Staaten außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums – EWR) findet nur statt, soweit dies zur Ausführung der Vertragsverhältnisse (z. B. Zahlungsaufträge) erforderlich oder Sie uns Ihre Einwilligung erteilt haben oder dies anderweitig gesetzlich zulässig ist. In diesem Fall ergreifen wir Maßnahmen, um den Schutz Ihrer Daten sicherzustellen, beispielsweise durch vertragliche Regelungen. Wir übermitteln ausschließlich an Empfänger, die den Schutz Ihrer Daten nach den Vorschriften der DSGVO für die Übermittlung an Drittländer (Art. 44 bis 49 DSGVO) sicherstellen.

7. Zeltdauer der Speicherung personenbezogener Daten

Die personenbezogenen Daten werden bei uns für die **Dauer** der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen gespeichert. In der Regel sind dies 10 Jahre zuzüglich einer Karenzzeit von weiteren 4 Jahren, um Fälle einer möglichen Ablaufhemmung zu erfassen. Nach Ablauf von 14 Jahren prüfen wir, ob Gründe für eine weitere Aufbewahrung vorliegen.

8. Rechte von „betroffene Person“, deren personenbezogene Daten verarbeitet werden:

Sie haben folgende **Rechte als „betroffene Person“**, deren Daten wir verarbeiten:

- Recht auf **Auskunft** nach Art. 15 DSGVO
- Recht auf **Berichtigung** nach Art. 16 DSGVO
- Recht auf **Löschung** („Vergessenwerden“) nach Art. 17 DSGVO
- Recht auf **Einschränkung** der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO
- Recht auf **Übertragung** Ihrer Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format nach Art. 20 DSGVO.

Soweit wir die Verarbeitung für bestimmte Zwecke Ihrer personenbezogenen Daten auf Grundlage Ihrer Einwilligung durchführen, haben Sie nach Art. 7 Abs. 3 DSGVO das Recht, Ihre **Einwilligung** jederzeit zu **widerrufen**. Nach Erhalt Ihres Widerrufs werden wir die Datenverarbeitung für die Zwecke einstellen, für die Sie uns die Einwilligung erteilt haben. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung vor Erhalt Ihres Widerrufs bleibt unberührt.

Widerspruchsrecht: Wenn wir Ihre personenbezogenen Daten zur Wahrung von berechtigten Interessen im Sinne von Art. 6 Abs. 1 Unterabsatz 1 Buchstabe f DSGVO verarbeiten, haben Sie nach Art. 21 Abs. 1 DSGVO das Recht, dieser Verarbeitung aus Gründen zu widersprechen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben. Gegen die Verarbeitung zu Zwecken der Direktwerbung können Sie gem. Art. 21 Abs. 2 DSGVO jederzeit ohne Begründung widersprechen. Um Ihr Widerspruchsrecht auszuüben, genügt eine formlose Mitteilung an uns (z. B. per E-Mail an info@anerkannte-schulgesellschaft.de) mit der Angabe, welcher Datenverarbeitung Sie widersprechen.

Wenn Sie der Meinung sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die Datenschutz-Grundverordnung verstößt, haben Sie das Recht zur **Beschwerde** nach Art. 77 Abs. 1 DSGVO bei einer Aufsichtsbehörde für den Datenschutz (in der Regel Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit). Die Beschwerde kann insbesondere bei der Aufsichtsbehörde eingelegt werden, die am Ort Ihres gewöhnlichen Aufenthalts, Ihres Arbeitsplatzes oder des mutmaßlichen Verstoßes zuständig ist. Die Anschrift der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde lautet:

Sächsischer Datenschutzbeauftragter
Postfach 11 01 32
01330 Dresden